

ഭരണഭാഷ - മാതൃഭാഷ

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറേറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം

dtekerala@gmail.com

0471 2561307

**നടപടിക്രമം**

സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസം - സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടറുടെ കാര്യാലയം, തിരുവനന്തപുരം - ഡിപ്ലോമ ഇൻ കമ്പ്യൂട്ടർ അപ്ലിക്കേഷൻ & സെക്രട്ടേറിയൽ പ്രാക്ടീസ് കോഴ്സ് - റിവിഷൻ 2016 ൽ നിന്നും റിവിഷൻ 2023 ലേക്ക് അഡ്മിഷൻ ലഭിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ പാസ്സാകേണ്ട അധിക വിഷയങ്ങൾ അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

**അക്കാദമിക് (എ ) വിഭാഗം**

നം. DTETVM/4596/2024-C4 (ACA)

തിരുവനന്തപുരം, തീയതി : 21-11-2024

വായന :- 1.23/05/2024 ലെ SITTR ജോയിൻറ് ഡയറക്ടറുടെ കത്ത് നം.P3/1122/24/SITTR

2.25.07.2024 ലെ സർക്കാർ കത്ത് നമ്പർ.ജെ1/261/2024/ഉ.വി.വ

**ഉത്തരവ്**

വായന (1) പ്രകാരം സർക്കാർ കൊമേഴ്സ്യൽ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നടത്തുന്ന ഡിപ്ലോമ ഇൻ കമ്പ്യൂട്ടർ അപ്ലിക്കേഷൻ & സെക്രട്ടേറിയൽ പ്രാക്ടീസ് കോഴ്സിൽ റിവിഷൻ 2016 ൽ നിന്നും റിവിഷൻ 2023 ലേക്ക് അഡ്മിഷൻ ലഭിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ പാസ്സാകേണ്ട അധിക വിഷയങ്ങൾ സംബന്ധിച്ച റിപ്പോർട്ട് സർക്കാരിലേക്ക് നല്കിയിരുന്നു.

ഡിപ്ലോമ ഇൻ കമ്പ്യൂട്ടർ അപ്ലിക്കേഷൻ & സെക്രട്ടേറിയൽ പ്രാക്ടീസ് കരിക്കുലം പരിഷ്കരണം 2023 സർക്കാർ അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള സാഹചര്യത്തിൽ ഡിപ്ലോമ ഇൻ കമ്പ്യൂട്ടർ അപ്ലിക്കേഷൻ & സെക്രട്ടേറിയൽ പ്രാക്ടീസ് കോഴ്സിൽ റിവിഷൻ 2016 ൽ നിന്നും റിവിഷൻ 2023 ലേക്ക് അഡ്മിഷൻ ലഭിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ പാസ്സാകേണ്ട അധിക വിഷയങ്ങൾ സാങ്കേതിക വിദ്യാഭ്യാസ ഡയറക്ടർ തലത്തിൽ അംഗീകരിക്കുന്നതിന് വായന (2) പ്രകാരം സർക്കാർ നിർദ്ദേശം നല്കിയിരിക്കുന്നു.

മേൽ സർക്കാർ നിർദ്ദേശത്തിന്റെ അടിസ്ഥാനത്തിൽ സർക്കാർ കൊമേഴ്സ്യൽ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ടുകളിൽ നടത്തുന്ന ഡിപ്ലോമ ഇൻ കമ്പ്യൂട്ടർ അപ്ലിക്കേഷൻ & സെക്രട്ടേറിയൽ പ്രാക്ടീസ് കോഴ്സിൽ റിവിഷൻ 2016 ൽ നിന്നും റിവിഷൻ 2023 ലേക്ക് അഡ്മിഷൻ ലഭിക്കുന്ന വിദ്യാർത്ഥികൾ പാസ്സാകേണ്ട അധിക വിഷയങ്ങൾ അനുബന്ധമായി ചേർത്തിരിക്കുന്നത് പ്രകാരം അംഗീകരിച്ച് ഉത്തരവ് പുറപ്പെടുവിക്കുന്നു.

SHALIJ P R  
DIRECTOR

പകർപ്പ്

1. എല്ലാ ഗവൺമെന്റ് കൊമേഴ്സ്യൽ ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് സ്ഥാപന മേധാവികൾക്കും (www.dtekerala.gov.in മുഖേന )

2. ജോയ്ൻറ് കണ്ട്രോളർ, സാങ്കേതിക പരീക്ഷ കൺട്രോളറുടെ കാര്യാലയം, കൈമനം  
,തിരുവനന്തപുരം

3. ജോയിൻറ് ഡയറക്ടർ, സ്റ്റേറ്റ് ഇൻസ്റ്റിറ്റ്യൂട്ട് ഓഫ് ടെക് നിക്കൽ ടീച്ചർസ് ട്രെയിനിങ് &  
റിസർച്ച്, കളമശ്ശേരി

4 സ്റ്റോക്ക് ഫയൽ /ഓഫീസ് കോപ്പി

Signed by

Shalij P R

Date: 21-11-2024 08:19:18

ADDITIONAL SUBJECTS TO BE PASSED BY THE STUDENTS SEEKING  
ADMISSION FROM DIPLOMA IN SECRETARIAL PRACTICE REVISION 2016 TO  
DIPLOMA IN COMPUTER APPLICATION AND SECRETARIAL PRACTICE REVISION  
2023

Conditions for Revision change from Diploma In Secretarial Practice Revision 2016 to Diploma In Computer Application And Secretarial Practice Revision 2023

1. A student who has not completed the course/who was not eligible to appear for examination in semester 2 or 3 or 4 in Diploma In Secretarial Practice Revision 2016 scheme can seek readmission to semester 2 or 3 or 4 respectively of Diploma In Computer Application and Secretarial Practice Revision 2023 depending on his/her eligibility conditions including:-
  - i) Validity of his/her Diploma In Secretarial Practice Revision 2016 registration.
  - ii) Head of the Institution being satisfied as to the genuineness of the absence and appropriate documents.
2. There shall be no readmission to semester 1 in the Revision 2023 scheme; the candidate can seek admission to the Programme through the admission process in the forthcoming year.
3. A student re-admitted in 2023 scheme shall follow the rules and regulations of 2023 scheme (GO (MS) No.538/2023/HEDN Dated 19/09/2023)
4. Once re-admitted to a particular semester in revision 2023, the student has to undergo regular study for all courses in Revision 2023 from that semester onwards. He/she shall be deemed to earn the credits for all subjects of DSP Revision 2016 scheme, upto that semester to which he/she was in before being re-admitted to Revision 2023 scheme.
5. Only the End Semester Examination (Revision 2023) will be considered for calculating the grade in the case of additional subjects to be studied. No internal mark (CIA) will be considered for the calculation of grade.
6. Students who seek re-admission to a particular semester of Diploma In Computer Application and Secretarial Practice Revision 2023 have to earn a 'pass' in Additional courses.
7. A student who is re-admitted to 4<sup>th</sup> semester is deemed to have passed Course Code 2316 & 2326 as and when Course Code 2336 is passed. A student who is re-admitted to 3<sup>rd</sup> semester is deemed to have passed Course Code 2316 as and when Course Code 2326 is passed.
8. A student who is re-admitted to Diploma In Computer Application and

Secretarial Practice Revision 2023 from Diploma In Secretarial Practice Revision 2016 has to pass the following additional courses as detailed in table below:-

Sl. No.	Semester to which readmitted	Additional Courses to be passed under Revision 2023 scheme	
		Course Code	Course Name
1	IV	2331	Secretarial Practice
		2334	Computer Applications - I
		2336	Typewriting and Word Processing Malayalam - III (35 WPM)
2	III	2323	Business Communication
		2326	Typewriting and Word Processing Malayalam -II (25 WPM)
3	II	2316	Typewriting and Word Processing Malayalam - I

**EQUIVALENT SUBJECTS FOR STUDENTS SEEKING ADMISSION TO DIPLOMA IN COMPUTER APPLICATION AND SECRETARIAL PRACTICE REVISION 2023 FROM DIPLOMA IN SECRETARIAL PRACTICE REVISION 2016**

Sl. No.	Diploma In Computer Application And Secretarial Practice Revision 2023			Diploma In Secretarial Practice Revision 2016			Additional subject(s)
	Semester	Course Code	Course Name	Semester	Subject Code	Subject Name	
1	S1	2311	CommunicativeEnglish-I	S1	1611	CommunicativeEnglish& PersonalityDevelopment-I	Not required
2	S1	2312	FinancialAccounting-I	S1	1612	Accountancy-I	Not required
3	S1	2313	BusinessStudies	S1	1613	BusinessStudies-I	Not required
4	S1	2314	ShorthandEnglish-I	S1	1614	ShorthandEnglish-I	Not required
5	S1	2315	Typewriting andWord ProcessingEnglish-I	S1	1615	TypewritingEnglish-I	Not required
6	S1	2316	Typewriting and Word ProcessingMalayalam-I			No Equivalent subject in DSP Revision 2016	Additional for re-admission to S2 only.
7	S2	2321	CommunicativeEnglish - II	S2	1621	CommunicativeEnglish& PersonalityDevelopment-II	Not required
8	S2	2322	FinancialAccounting- II	S2	1622	Accountancy-II	Not required
9	S2	2323	Business Communication	S3	1631	Business Communication	Additional for re-admission to S3 and not additional for re-admission to S4
10	S2	2324	ShorthandEnglish - II(80 WPM)	S2	1624	ShorthandEnglish-II	Not required
11	S2	2325	TypewritingandWordProcessingEnglish-II(40 WPM)	S2	1625 1626	TypewritingEnglish-II WordProcessingEnglish-I	Not required

12	S2	2326	TypewritingandWordProcessing Malayalam -II (25 WPM)			No Equivalent subject in DSP Revision 2016	Additional for re- admission to S3 only
13	S2	2327	DataEntryOperationPowered ByAI			No Equivalent subject in DSP Revision 2016	Not required
14	S3	2331	SecretarialPractice			No Equivalent subject in DSP Revision 2016	Additional for re- admission to S4 only.
15	S3	2332	ShorthandEnglish - III(100WPM)		1632	ShorthandEnglish-III	Not required
16	S3	2333	ShorthandMalayalam-I		1633	ShorthandMalayalam-I	Not required
17	S3	2334	ComputerApplications-I			No Equivalent subject in DSP Revision 2016	Additional for re- admission to S4 only.
18	S3	2335	TypewritingandWordProcessingEnglis h-III(45WPM)		1635	TypewritingEnglish-III	Not required
19	S3	2336	TypewritingandWordProcessing Malayalam - III (35 WPM)			No Equivalent subject in DSP Revision 2016	Additional for re- admission to S4 only.
20	S3	2337	ComputerisedFinancialAccounting		1637	ComputerisedFinancial Accounting	Not required